Załącznik do Uchwały Nr XXXIII / 272 / 2022 Rady Miejskiej w Sieniawie

z dnia 06 kwietnia 2022 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, KOMPUTEROWO, RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB GRANATOWYM

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

|  |  |
| --- | --- |
| Podstawa prawna:  Składający:  Termin składania:  Organ właściwy do złożenia: | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn zm.) zwana dalej ucpg.  Formularz przeznaczony dla nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Sieniawa.  - 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca (pierwsza deklaracja)  - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej  w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości (nowa deklaracja).  Burmistrz Miasta i Gminy Sieniawa, ul. Rynek 1, 37-530 Sieniawa |

|  |
| --- |
| 1. **MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**   **Urząd Miasta i Gminy w Sieniawie**  **ul. Rynek 1**  **37-530 Sieniawa** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**   (proszę zaznaczyć właściwe pole) | |
| 1. Przyczyna złożenia deklaracji   ⬜ **pierwsza deklaracja**  ⬜ **zmiana danych zawartych w pierwszej**  **deklaracji**  ⬜ **korekta deklaracji**  ⬜ **ustanie obowiązku** | (dzień – miesiąc – rok)    **Data powstania obowiązku opłaty ………………………………………………….**  **Data powstania przyczyny zmiany danych ………………………………………**  **Data powstawania obowiązku opłaty ……………………………………………**  **Data ustania obowiązku opłaty** …………………………………………………. |
| **Uzasadnienie złożenia korekty deklaracji**:  ………………………………………………………………………. | |

|  |
| --- |
| 1. **PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**   (proszę zaznaczyć właściwe pole) |
| 2. Rodzaj podmiotu  ⬜ właściciel nieruchomości ⬜ współwłaściciel ⬜ użytkownik wieczysty    ⬜ inny podmiot władający nieruchomością (jaki) …………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI \* dotyczy osób fizycznych** | | | | |
| **D.1 NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ** | | | | |
| 3. Numer telefonu | | 4. E-mail | | |
| 5. Zgoda na otrzymywanie komunikatów (zaznaczyć właściwe pole znakiem X)  ⬜ Droga telefoniczna (SMS) ⬜ Droga elektroniczna (E-mail) ⬜ Nie wyrażam zgody (odwołuje  wcześniej wyrażone zgody) | | | | |
| **Nazwisko i imię \*** **/ Pełna nazwa \*\*** | | | | |
| 6. | | | | |
| **Pesel /NIP/REGON** | | | | |
| **7. Numer** | | | | |
| **D.2 Adres zamieszkania** (dotyczy osób fizycznych) **siedziby** (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej) | | | | |
| **Kraj** | **Województwo** | | **Powiat** | |
| 8. POLSKA  ⬜ inne ………………… | 9. PODKARPACKIE  ⬜ inne ………………………. | | 10. PRZEWORSKI  ⬜ inne …………………………………... | |
| **Gmina** | **Ulica** | | **Nr domu** | **Nr lokalu** |
| 11. SIENIAWA  ⬜ inne ……………………... | 12. | | 13. | 14. |
| **Miejscowość** | **Kod pocztowy** | | | |
| 15. | 16. 37-530  ⬜ inne ……………………………………... | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeżeli jest inny niż wskazany w części D 2)** | | | | | | | | |
| **Kraj** | | **Województwo** | | | | | | **Powiat** |
| 17. | | 18. | | | | | | 19. |
| **Gmina** | | **Kod Pocztowy** | **Miejscowość** | | | | | **Numer domu/lokalu** |
| 20. | | 21. | 22. | | | | | 23. |
| 1. **ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** | | | | | | | | |
| **F.1. ADRES NIERCUHOMOŚCI** | | | | | | | | |
| **24. Miejscowość** | **25. Kod pocztowy** | | | | **26. Poczta** | | | |
| **27. Ulica** | **28. Numer domu** | | | **29. Numer lokalu** | | | **30. Nr działki** | |
| **F.2. OKREŚLENIE RODZAJU NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwe pole znakiem X)** | | | | | | | | |
| 31. ⬜ Nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym na której zamieszkują mieszkańcy  32. ⬜ Nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym jednorodzinnymi na którym zamieszkują  mieszkańcy **z terenów wiejskich**  33. ⬜ Nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym jednorodzinnymi na którym zamieszkują  mieszkańcy **z terenów miejskich** | | | | | | | | |
| 1. **OBLICZENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | |
| **G1.OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA BIOODPADÓW**  *(dotyczy wyłącznie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)* | | | | | | | | |
| 34**. Oświadczam, że** na terenie nieruchomości wskazanej w części **F.** niniejszej deklaracji posiadam kompostownik  przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne:  **TAK  NIE** | | | | | | | | |
| **G.2. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | |
| **Liczba osób zamieszkujących nieruchomość**  (proszę wskazać liczbę osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość) | | | | | | 35.  …….…………………os. | | |
| **Stawka opłaty z przydomowym kompostownikiem**  (ustalona w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Sieniawie) | | | | | | 36.  ….……………………. zł | | |
| **Stawka opłaty bez przydomowego kompostownika**  (ustalona w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Sieniawie) | | | | | | 37.  ………………………… zł | | |
| **Wysokość opłaty miesięcznej**  (iloczyn ilości osób i stawki opłaty) | | | | | | 38.  ………………………… zł | | |
| 1. **Informacje o załącznikach** | | | | | | | | |
| ⬜ PEŁNOMOCNICTWO  ⬜ INNE ………………………………………………………………………………………………………………. | | | | | | | | |
| 1. **POUCZENIE**   W przypadku nieuiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zadeklarowanej wysokości opłat w terminie wynikającym z obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w Sieniawie w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm). | | | | | | | | |
| 1. **KLAUZULA INFORMACYJNA**   Informujemy, że w Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Sieniawa, ul. Rynek 1, 37-530 Sieniawa. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – Wojciechem Buczko można się skontaktować poprzez e-mail: [iodo@wbuczko.pl](mailto:iodo@wbuczko.pl), telefonicznie +48 660 725 715 lub pocztą na adres ul. Rynek 1, 37-530 Sieniawa.  - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:  a) niezbędnego i prawidłowego wykonania usług wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości  i porządku w gminach (odbioru/przyjęcia odpadów stałych i ciekłych) – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO b) wykonywania czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawnymi i administracyjnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO c) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a w szczególności dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO.  - Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale warunkuje przekazanie odpadów zgodnie z Regulaminem,  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usługi.  - Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Ma Pani/Pan również prawo sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Przysługuje Pani/Panu także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi i rozliczeń po jej zakończeniu, w okresie przechowywania danych oraz ustalenia, dochodzenia i zabezpieczenia roszczeń. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| 1. **PODPIS SKŁADAJACEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI** |
| ……………………………………………………. 39. …………………………………………………….  (miejscowość i data) (czytelny podpis/ pieczęć) |

|  |
| --- |
| 1. **ADNOTACJE URZĘDOWE** |
|  |

1. OBJAŚNIENIA

Formularz należy wypełnić czytelnie , w języku polskim, komputerowo, na maszynie lub odręcznie wielkimi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości, pola szare wypełnia organ.

We wszystkich pozycjach, w których jest możliwość wyboru, należy właściwe pole zaznaczyć znakiem X.

Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu (art. 6q ust. 2 ucpg)

1. Część B:

* Zmiana danych zawartych w deklaracji (nowa deklaracja) dotyczy wszelkich zmian, które wywołują skutek dla miesiąca bieżącego lub dla przyszłych miesięcy.
* Korekta deklaracji dotyczy każdej pozycji deklaracji i ma na celu poprawienie błędu, który został popełniony przy poprzednim sporządzeniu deklaracji. Korekta deklaracji koryguje naliczenia powstałe do momentu złożenia nowej deklaracji.

2. Część C:

* Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli wskazane obowiązki mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów, obowiązany do ich wykonania jest podmiot/podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy i załączyć umowę odnotowując ten fakt w części G niniejszej deklaracji.
* Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielolokalowym obowiązki właściciela nieruchomości obciążają wspólnotę mieszkaniową lub spółdzielnię mieszkaniową.

3. Część D:

* Numer PESEL podają właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL.

4. Część F:

* Pole 30 - Obręb / numer działki – jest wymagane w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.

5. Część G:

* Wypełniają właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy (stale i czasowo), w tym spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe. Miesięczna opłata stanowi ilość osób zamieszkujących na terenie danej nieruchomości x stawka = wysokość opłaty miesięcznej

9. Część H-I:

* Deklarację podpisuje podmiot z obowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji.
* Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa spółki osobowej itp.
* W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz.U.2021 r. poz. 1540 z późn. zm.) dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej składa się wraz z deklaracją.
* Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

Pouczenie

Kto brew złożonej informacji nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne – podlega karze grzywny (art. 10 ust. 2c ucpg.).